

# **Profielschets voor (nieuwe) leden van het verantwoordingsorgaan van Stichting Pensioenfonds Wolters Kluwer Nederland**

## **Inleiding**

Het bestuur van de Stichting Pensioenfonds Wolters Kluwer Nederland vindt het belangrijk dat (nieuwe) leden van het verantwoordingsorgaan (het VO) zich realiseren wat er van hen wordt verwacht. Dit is in het belang van alle rechthebbenden en aangesloten partijen bij het fonds en ook om verkeerde verwachtingen en teleurstellingen bij (nieuwe) leden van het VO te voorkomen.

## **Taken en werkzaamheden van het Verantwoordingsorgaan**

Het VO adviseert het bestuur van het pensioenfonds, gevraagd of uit eigen beweging over aangelegenheden die het fonds betreffen. Daarnaast heeft het VO het instemmingsrecht over elk voorgenomen besluit van het bestuur betreffende het beloningsbeleid en over elk voorgenomen besluit tot ontbinding, fusie en splitsing van het pensioenfonds.

Het VO geeft na afloop van ieder boekjaar een oordeel over het door het bestuur gevoerde beleid, alsmede over de beleidskeuzes voor de toekomst. Daarbij worden het jaarplan en het jaarverslag van het bestuur en het jaarverslag van de raad van toezicht als vertrekpunt genomen.

De taken en bevoegdheden van het VO zijn vastgelegd in artikel 16 van de statuten en in het reglement verantwoordingsorgaan.

Van de in totaal tien zetels is er één zetel beschikbaar voor de werkgever, één zetel beschikbaar voor de gewezen deelnemers en worden de overige acht zetels naar rato verdeeld op basis van de onderlinge getalsverhoudingen van de actieve deelnemers (twee zetels) en de pensioengerechtigden (zes zetels).

De leden van het VO worden in staat gesteld om als toehoorder de commissievergaderingen van het bestuur te volgen.

## **Kennis en ervaring**

Binnen het VO dient een zodanig niveau van kennis en ervaring aanwezig te zijn dat het als geheel naar behoren kan functioneren. Hierdoor kan het VO vanuit verschillende invalshoeken afwegingen maken over beleidsvoornemens en de verantwoording daarover van het bestuur goed begrijpen en doorgronden. Het gaat om kennis van de volgende deskundigheden en aandachtsgebieden:

- Het besturen van een organisatie.
- Relevante wet- en regelgeving.
- Pensioenregelingen en pensioensoorten.
- Financieel-technische en actuariële aspecten
- Administratieve organisatie en interne controle.
- Communicatie.
- Uitbesteding.

Een nieuw lid van het VO hoeft niet op alle terreinen volledig te beschikken over het benodigde kennis- en/of deskundigheidsniveau. Het VO moet in totaliteit wel voortdurend over voldoende kennis op alle genoemde gebieden beschikken. Het fonds heeft daartoe een opleidingsprogramma dat jaarlijks wordt opgesteld. Hierin staat beschreven hoe het deskundigheidsniveau van het VO op peil gebracht c.q. gehouden wordt. Leden van het VO kunnen, naast een basisopleiding pensioenen, waar nodig en gewenst voortdurend relevante specifieke pensioenopleidingen volgen die zowel intern als extern worden gegeven. Ook het bijwonen van seminars en webinars worden daartoe gerekend. Van even groot belang is dat VO-leden affiniteit hebben met pensioenzaken en zich gemotiveerd willen inzetten voor de belangen van al diegenen die zij vertegenwoordigen: de actieve deelnemers, gepensioneerden en de gewezen deelnemers.

## **Competenties van de leden van het VO**

Van leden van het VO wordt verwacht dat zij voldoen aan de volgende competenties: samenwerken, klantgerichtheid, resultaatgerichtheid, besluitvaardigheid, visie, hoofdzaken van bijzaken kunnen onderscheiden, omgevingsbewustzijn en analytisch vermogen. Samen met de andere leden van het VO moeten zij zicht hebben op risico's van (voorgenomen) bestuursbesluiten..

Verder is van belang dat de leden van het VO in staat zijn tot oordeelsvorming en besluitvorming vanuit het belang van het pensioenfonds en alle belanghebbenden en dus niet slechts voor de doelgroep waaruit men is voorgedragen of benoemd.

**Tijdsbesteding**

Het VO vergadert viermaal per jaar, waarvan tweemaal met het bestuur. Deze bijeenkomsten kosten in principe een hele dag. Leden die zitting hebben of toehoorder zijn in een commissie hebben daarnaast vergaderingen van een dag(deel) in deze commissies. Daarnaast wordt van iedereen gevraagd zich te verdiepen in de vergaderstukken en andere relevante informatie en documentatie betreffende pensioenzaken.

Het lidmaatschap van het VO vereist een tijdsbesteding die op basis van ervaring wordt geschat op circa tien tot veertien volle werkdagen verdeeld over het jaar.

**Beloning**

De voorzitter en de secretaris van het verantwoordingsorgaan ontvangen jaarlijks een vergoeding. Deze vergoeding is in 2022 gelijk aan de maximale vrijwilligersvergoeding met reiskosten inbegrepen. Vanaf 2023 en verder zal deze vergoeding worden gebruteerd en worden de reis- en onkosten vergoed voor zover dit niet reeds door de werkgever geschiedt. De overige leden van het verantwoordingsorgaan ontvangen 50% van de maximaal fiscaal vrijgestelde vrijwilligersvergoeding. Daarnaast worden de reis- en onkosten vergoed voor zover dit niet reeds door de werkgever geschiedt.

**Bijlage:** Overzicht organisatie en doelstelling Stichting Pensioenfonds Wolters Kluwer Nederland.